

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Nr 10/2026 Dyrektora CUS Dobiegniew
z dnia 01 kwietnia 2026 r.

„Regulamin rekrutacyjny uczestników i uczestniczek projektu „Blisko Ludzi - Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie”

§ 1

Podstawowe pojęcia

1. Projekt „Blisko Ludzi - Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie” współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021- 2027 w ramach: Priorytetu 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli Działanie 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne.
2. Projekt realizowany jest zgodnie z umową nr: FELB.06.13-IZ.00-0010/25 z dnia 05.11.2025 r. zwaną dalej Umową oraz na podstawie aktualnie obowiązujących wytycznych wymienionych w Umowie.
3. Okres realizacji projektu: 01.04.2026 r. - 30.04.2028 r.
4. Realizatorem projektu jest Gmina Dobiegniew/Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie z siedzibą 66-520 Dobiegniew, ul. Dembowskiego 3.
5. Głównym celem projektu jest zapewnienie mieszkańcom miasta i gminy Dobiegniew dostępu do wysokiej jakości usług społecznych dostosowanych do indywidualnych potrzeb.

§ 2

Informacja o rekrutacji

Informacje o rekrutacji i uczestnictwie w projekcie można uzyskać:

1. w punkcie rekrutacyjnym — punkcie obsługi mieszkańca Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie, ul. Dembowskiego, tel. 95 7611900,
2. na stronie BIP Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie,
3. stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie: www.cus.dobiegniew.pl,
4. stronie internetowej Gminy Dobiegniew: www.dobiegniew.pl,
5. profilu Gminy Dobiegniew na portalu Facebook,
6. za pośrednictwem plakatów i ulotek informacyjnych o zakresie świadczonych usług przez Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie dla mieszkańców dostępnych na słupach i tablicach ogłoszeniowych znajdujących się na terenie Gminy Dobiegniew.

§ 3

Zasady rekrutacji i cechy grupy docelowej

1. Udział w projekcie jest dobrowolny.
2. O przystąpieniu do projektu decyduje spełnienie przez uczestników określonych kryteriów.
3. Usługi społeczne adresowane są do co najmniej 181 mieszkańców gminy Dobiegniew (91 K, 90 M), w tym 20 dzieci z niepełnosprawnościami, 20 rodziców, 141 dorosłych (70 K, 71 M - w tym 2 osoby z orzeczoną niepełnosprawnością) oraz seniorów i osób, które ze względu na sytuację życiową, zdrowotną bądź miejsce zamieszkania wymagają indywidualizowanego wsparcia społecznego, tj.:

Nazwa projektu: „Blisko Ludzi – Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie”

Nr umowy o dofinansowanie: FELB.06.13-IZ.00-0010/25-00

Współfinansowanie: Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 w ramach Priorytetu 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działanie 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne



- 1) Rozszerzonych usług opiekuńczych - 10 mieszkańców
 - 2) Usług terapii sensorycznej dla dzieci – 20 dzieci
 - 3) Usług transportu „od drzwi do drzwi”- 40 mieszkańców
 - 4) Usług „złotej rączki” – 40 mieszkańców
 - 5) Mobilnych i stacjonarnych usług poradnictwa i terapii – 39 mieszkańców
 - 6) Centrum Aktywności Społecznej – 30 mieszkańców
 - 7) Mieszkania wspomaganego – 2 mieszkańcy.
4. Szczegółowe zasady korzystania z usług społecznych określają Standardy Usług Społecznych w ramach projektu „Blisko Ludzi - Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie” wprowadzone Zarządzeniem nr 11/2026 Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie z dnia 1 kwietnia 2026 r.
5. Rekrutacja uczestników/uczestniczek projektu ma charakter otwarty.
6. Każda zgłoszona osoba zostanie oceniona według następujących kryteriów:
- 1) obowiązkowych: zamieszkiwanie w Gminie Dobiegniew,
 - 2) premiujących:
 - wiek 60+ - 5 pkt.
 - osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności - 5 pkt.
 - samotność/brak wsparcia rodziny/samotne rodzicielstwo - 4 pkt.
 - zamieszkanie na wsi/obszarze peryferyjnym - 3 pkt.
 - osoba bezrobotna/bierna zawodowo - 3 pkt.
 - niski poziom wykształcenia (podstawowe lub brak) - 2 pkt.
7. Minimalna liczba punktów kwalifikujących do udziału w projekcie: 8 pkt.
8. W przypadku równej liczby punktów uczestnik zostanie wyłoniony w drodze losowania.
9. Osoby niespełniające kryteriów punktowych, zainteresowane udziałem w projekcie zostaną wpisane na listę rezerwową.
10. Rekrutacja uczestników/uczestniczek projektu prowadzona jest z uwzględnieniem zasad równości szans i niedyskryminacji oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, bezstronności i jawności, równości szans płci i niepełnosprawności.

§ 4

Proces rekrutacji

1. Mieszkaniec gminy Dobiegniew zainteresowany udziałem w projekcie składa komplet dokumentów:
 - 1) deklaracja uczestnictwa — załącznik nr 1 do regulaminu,
 - 2) kwestionariusz uczestnika/ uczestniczki projektu z oświadczeniami— załącznik nr 2,
 - 3) oświadczenie uczestnika/ uczestniczki projektu - obowiązek informacyjny — załącznik nr 3,
 - 4) wniosek o przyznanie usług społecznych — załącznik nr 4.
2. W sytuacji, gdy do udziału w projekcie zgłasza się przedstawiciel ustawowy/opiekun faktyczny i dziecko, dla każdego członka rodziny składa się odrębną deklarację, którą podpisuje przedstawiciel ustawowy lub opiekun faktyczny — załącznik nr 5.
3. Dokumenty rekrutacyjne mieszkaniec zainteresowany usługami społecznymi składa:
 - 1) w formie tradycyjnej w budynku CUS,
 - 2) w formie elektronicznej przez ePUAP lub eDoręczenia CUS,



- 3) w miejscu zamieszkania za pośrednictwem Koordynatora Indywidualnych Planów Usług Społecznych (zwany dalej „KIPUSem”), Organizatora Usług Społecznych, Organizatora Pomocy Społecznej lub pracowników socjalnych CUS.
4. KIPUs, lub osoba wskazana przez Dyrektora CUS, weryfikuje wniosek wraz z załączonymi dokumentami.
5. Zakwalifikowanie uczestnika/ uczestniczki do skorzystania z usług społecznych jest poprzedzone przeprowadzeniem przez KIPUSa indywidualnej diagnozy potrzeb stanowiącej załącznik do wniosku o przyznanie usług społecznych.
6. W przypadku korzystania przez uczestnika / uczestniczkę projektu z co najmniej dwóch usług społecznych KIPUS sporządza indywidualny plan usług społecznych — załącznik nr 6.
7. Na podstawie indywidualnego rozpoznania potrzeb KIPUS sporządza z uczestnikiem / uczestniczką projektu umowę w przedmiocie korzystania z usług społecznych — załącznik nr 7.
8. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuje się datę rozpoczęcia pierwszego wsparcia w ramach realizowanego projektu.
9. Za dzień zakończenia udziału w projekcie przyjmuje się datę zakończenia udziału w projekcie w ostatnim wsparciu lub rezygnacji osoby z korzystania z usług w ramach Projektu bez względu na jej przyczynę.

§5

Zasady monitoringu Uczestników projektu

1. Uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązuje się osobistego udziału i potwierdzenia udziału w wybranej formie wsparcia, wypełniania ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.
2. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie sporządzana dokumentacja fotograficzna prowadzona przez kadrę projektu lub Wykonawcę realizującego usługę społeczną. Na wykonywanych fotografiach może zostać uchwycony jako szczegół całości wizerunek uczestnika/uczestniczki projektu. Rozpowszechnianie tak zarejestrowanego wizerunku zgodnie z art. 82 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie wymaga zezwolenia osoby na nim przedstawionej. Fotografie te mogą zostać wykorzystane również w działalności informacyjno-promocyjnej poprzez publikowanie ich na stronach CUS, z zastrzeżeniem poszanowania przepisów RODO oraz zgód udzielonych przez uczestnika/uczestniczki projektu.
3. Uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązuje się podać dane, które wymagane są do wprowadzenia ich do Centralnego Systemu Teleinformatycznego (CST2021), w którym będą przetwarzane dane osobowe uczestnika/uczestniczki projektu.

§6

Postanowienia końcowe

1. Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu na każdym etapie realizacji projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, dotyczących rekrutacji i uczestnictwa w projekcie decyzję wiążącą podejmuje Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Dobiegniewie.